

به چند استاد کار آرمیوه نیازمندیم ساعت تماس : ۱۶ به بعد ۰۹۱۵۲۷۲۷۲۷۴

کارواش هاشمی به تعدادی نیروی ماهر کارواش نیازمندیم. روز مزد ۱۰ هزار تومان + انعام + درمورد رانندگان ساعت کاری ۸ صبح الی ۲ شب جهت اطلاعات بیشتر به آدرس زیر مراجعه کنید نبش رسالت ۴۳ جنب بانک تجارت ۰۹۳۹۷۸۱۷۲۳۸ هاشمی ۰۹۳۹۷۸۱۷۲۳۲

تعدادی برشکار جهت سنگ کاری نیازمندیم ، با حقوق مناسب محدوده الهیه / قاسم آباد / تسویه هفتگی ۰۹۳۷۷۷۷۴۰۲۷

نیازمند به نیروی نصاب متخصص درب های اتوماتیک ۰۹۱۵۱۱۱۵۴۹۳

به تعدادی رویه کوب میل راحتی نیازمندیم. ۰۹۱۵۳۰۲۹۳۴۰

پذیرش تلفنی آگهی ۳۷۱۰

گروه پزشکی و درمانی

آگهی استخدام موسسه خیریه ای دارای مجوز از بهزیستی جهت تکمیل کادر پرسنلی خود به مددکار و روانشناس (خانم) و مربی (آقا) دارای حداقل دو سال سابقه کار در مراکز شبانه روزی نگهداری فرزندندان بی سرپرست نیازمند است. داوطلبین رزومه کاری خود را به شماره ۰۹۰۱۴۲۶۷۹۹۷ ارسال نمایند.

مدیر شرکت بازرگانی ساریج به مدیر اداری باتجربه نیازمند است محدوده پیروزی ۰۹۱۵۵۲۸۹۱۱۴

مراقب کودک و سالمند استخدام و جذب نیرو جهت نگهداری از کودک و سالمند و امور منزل ۳۸۵۸۳۰۳۶-۰۹۱۵۹۰۶۶۵۸۶

مهر آفرین مهسان استخدام نیرو جهت نگهداری از کودک و سالمند و امور منزل بین احمد آباد ۲۵ و ۲۳ ساختمان میر طبقه اول واحد ۱۱ ۳۸۴۱۳۰۰۹ ۰۹۳۵۹۷۵۰۲۳۲ ۰۹۱۵۹۷۵۷۵۱۳ @mehrafarinmahsan کاتب تلگرام ۰۹۹۰۳۶۰۲۰

استخدام فوری با حقوق بالا و جای خواب جهت نگهداری از سالمند و یا کودک ۰۹۳۷۶۶۸۹۸۲-۳۷۲۶۰۶۳۸

مرکز فروش با مجوز بهزیستی استخدام خانم جهت مراقبت از سالمند در منزل در شیفت روز یا شب یا شبانه روزی مدیرمسئول: دکتر ایرج عاکف میدان احمدآباد- بلوار کلاهدوز نبش کلاهدوز ۹/۱ - پلاک ۸۳ طبقه ۲ ۰۹۱۵۵۱۶۳۲۹۹ ۰۹۱۵۳۱۵۰۰۰۴ ۳۸۴۴۴۳۰۰

خانواده هیراد استخدام جهت نگهداری کودک یا سالمند و امور منزل با حقوق بالا ۰۹۱۵۷۶۵۳۷۹۱-۳۸۴۷۶۸۹۵

موسسه عدالت گستر بهارستان حمایتی ایتام ۳۳۸۶۵۲۶۵

منشی و تایپیست

مجتمع تبلیغاتی بنفش تعدادی منشی خانم آشنا به فتوشاپ مسلط به ورد و اکسل نیازمندیم ۳۸۴۱۳۶۰۰ ۰۹۹۰۷۳۷۰۶

به یک منشی خانم آشنا به کامپیوتر و حسابداری جهت انبار مواد غذایی نیازمندیم ترجیحا محدوده مفتاح شرقی شهید رجایی و گلشهر ۳۳۶۶۷۳۳۰

به منشی خانم جهت پاسخگویی تلفن در رستوران گلچین (شیفت ظهر) نیازمندیم محدوده ابوطالب ۰۹۱۵۴۳۶۰۴۷۴ ۰۹۱۵۸۱۰۸۷۷۶

به تعدادی دستیار دندان پزشکی آقا و خانم نیازمندیم دارالشفاء موقوفه امام صادق (ع) (کاشانی) ۰۹۹۰۷۴۲۷۲ ۰۹۱۵۵۰۳۱۵۰۸

به یک منشی خانم مجرب و آشنا به امور دفتری نیازمندیم. ۰۹۱۵۵۲۰۸۱۶۳

نیروی خانم اداری ساعت ۱۹ الی ۱۵- حقوق ۶۰۰۰۰ تومان محدوده پیروزی ۰۹۱۵۳۲۰۸۰۴۱

به یک منشی جهت شرکت مشاوره شهرسازی و معماری نیازمندیم ۰۹۳۰۶۲۶۴۰۲۳ تماس بگیرید. ۰۹۹۰۷۴۲۳۳

استخدام منشی مدیریت شرکت کشت و صنعت نادر از یک خانم با مدرک تحصیلی ترجیحا لیسانس مسلط به Office و داشتن حداقل ۳ سال سابقه کار مفید و آشنایی به امور اداری با روابط عمومی قوی به صورت تمام وقت با حقوق و مزایای قانون کار دعوت به همکاری می نماید تلفن: ۳۷۲۹۷۲۹۱

ساعت تماس: ۸ الی ۱۵ آدرس: بلوار قرنی بین قرنی ۲۲ و ۲۴ ۰۹۹۰۷۳۶۲۲

به یک نفر آقا ماهر جهت کار در کافی نت نیازمندیم. قاسم آباد ۰۹۱۵۰۰۸۹۴۷۲

به یک منشی خانم مسلط به کامپیوتر و یک نفر نیروی خدماتی آقا ترجیحا متاهل و با گواهینامه نیازمندیم آموزشگاه آرامش شهرک شهید رجایی بین حر ۲۵ و ۲۷ ۳۳۷۲۳۴۹۹ ۳۳۷۶۰۵۸۶

مهندس عمران، معماری، مکانیک برق، زمین، معدن با ۳ سال بیمه جهت شرکت ۰۹۱۵۰۸۵۰۰۱۲

به مدرک لیسانس عمران با ۳ سال بیمه مرتبط جهت اخذ گرید شرکت نیازمندیم ۰۹۱۵۴۰۸۲۴۶۹

شرکت مهندسی حسام نیرو با ۲۵ سال سابقه در زمینه ماشین سازی ، جهت واحد طراحی خود نیازمند مهندس مکانیک (مرد) با مشخصات ذیل می باشد. - مسلط به نرم افزار های ساید و کد - ترجیحا آشنا به نرم افزار های تحلیلی (آیاکوس یا آنسیس) - حداکثر سن ۳۵ سال - اطلاعات تماس تلفن: ۰۵۱۳۲۴۵۴۱۵۰ ایمیل: info@hesamniroo.com ۰۹۹۰۷۲۱۶۵

استخدام در یک شرکت راه و ابنیه در مشهد مهندس عمران (سرپرست کارگاه) حرفه ای ها در زمینه پیاده رو ، موطنه سازی پرتلاش و زحمتکش ارسال رزومه از طریق واتساپ ۰۹۱۵۳۱۰۰۹۳۱

شرکت پاز قطعات خودرو آمیتیس مهندس مکانیک آشنا به نرم افزار های Catia ، Cadcam ، Solidwork استخدام می نماید ۰۹۱۵۶۵۹۷۸۲۴

شرکت مهندسی حسام نیرو با ۲۵ سال سابقه در زمینه ماشین سازی ، جهت واحد طراحی خود نیازمند مهندس مکانیک (مرد) با مشخصات ذیل می باشد. - مسلط به نرم افزار های ساید و کد - ترجیحا آشنا به نرم افزار های تحلیلی (آیاکوس یا آنسیس) - حداکثر سن ۳۵ سال - اطلاعات تماس تلفن: ۰۵۱۳۲۴۵۴۱۵۰ ایمیل: info@hesamniroo.com ۰۹۹۰۷۲۱۶۵

استخدام در یک شرکت راه و ابنیه در مشهد مهندس عمران (سرپرست کارگاه) حرفه ای ها در زمینه پیاده رو ، موطنه سازی پرتلاش و زحمتکش ارسال رزومه از طریق واتساپ ۰۹۱۵۳۱۰۰۹۳۱

استخدام در یک شرکت راه و ابنیه در مشهد مهندس عمران (سرپرست کارگاه) حرفه ای ها در زمینه پیاده رو ، موطنه سازی پرتلاش و زحمتکش ارسال رزومه از طریق واتساپ ۰۹۱۵۳۱۰۰۹۳۱

استخدام در یک شرکت راه و ابنیه در مشهد مهندس عمران (سرپرست کارگاه) حرفه ای ها در زمینه پیاده رو ، موطنه سازی پرتلاش و زحمتکش ارسال رزومه از طریق واتساپ ۰۹۱۵۳۱۰۰۹۳۱

استخدام در یک شرکت راه و ابنیه در مشهد مهندس عمران (سرپرست کارگاه) حرفه ای ها در زمینه پیاده رو ، موطنه سازی پرتلاش و زحمتکش ارسال رزومه از طریق واتساپ ۰۹۱۵۳۱۰۰۹۳۱

یادداشت ۳۷۱۰ ۱۰ توصیه برای اینکه در کارتان پیشرفت کنید وقتی از دانشگاه فارغ التحصیل می شوید و شغلی پیدا می کنید، نگرانی بعدی شما موفقیت در کسب و کار و حرفه ای است که انتخاب می کنید. این اینفوگرافی ۱۰ توصیه مهم برای رسیدن به موفقیت در کار را معرفی می کنیم. ۱. ابتکار و نوآوری داشته باشید در چشم انداز حرفه ای رقابتی امروز، کارفرمایان به دنبال افرادی هستند که ایده های تازه ای را مطرح می کنند، ابتکار و نوآوری دارند، پروژه های جدیدی را شروع می کنند و فرصت های تازه ای را برای مجموعه ایجاد می کنند. ۲. همیشه آمادگی یادگیری باشید. فرقی نمی کند در کدام دانشگاه تحصیل کرده باشید یا چه نمره هایی گرفته اید؛ چون زندگی حرفه ای با دانشگاه تفاوت بسیار زیادی دارد. هر روز آمادگی پرسیدن یک میلیون سؤال را درمورد کارهایی که انجام می دهید، داشته باشید. ۳. خودتان عملکردتان را ارزیابی کنید. همواره عملکردتان را ارزیابی کنید. منتظر ارزیابی سالانه خود نباشید. وظایف خود را به وظایف هفتگی یا حتی روزانه تقسیم کنید. در پایان هفته، با پرس کردن فرم کوچکی، به راحتی می توانید بررسی کنید که در کجای مسیر قرار دارید. ۴. نیازها را پیش بینی کنید باید از نیازهای شغلی مدیرتان به خوبی آگاه باشید. همیشه یک گام جلوتر از رئیس تان باشید و از خودتان پرسید: «اگر من به جای رئیس بودم می خواستم که در مرحله بعد چه کاری انجام شود؟» ۵. اهدافی را برای خود مشخص کنید شما برای کمک در رسیدن به هدف مشخصی حقوق می گیرید که به طور چشمگیری بر عملکرد، رسالت و چشم انداز کلی شرکت تأثیری گذارند. بنابراین، نگرش و ذهنیت هدف گرا به شما کمک می کند تا به موفقیت شغلی برسید. ۶. به خوبی ارتباط برقرار کنید برقراری ارتباط کلید موفقیت هر کارمند و سازمانی است. شما باید به طور فعال با مدیر خود ارتباط برقرار کنید و به او اطلاع دهید که چه زمانی کاری را انجام می دهید و پس از آن، به سراغ کارهایی بروید که باید در مرحله بعدی انجام شود. ۷. حرف نزنید، عمل کنید این اصل را همواره در تعاملات و رفتارهای خود در محل کار به خاطر داشته باشید که ارزش عمل کردن بیشتر از صرفا حرف زدن است. پس در عمل به مدیران نشان دهید که چه توانایی هایی دارید. ۸. اعتبار دیگران را به دست بیاورید برای انجام کارها پاینده باشید و کارها را به موقع تمام کنید و به قول هابتمان عمل کنید. عمل به تمام تعهداتتان (هرچقدر هم که دشوار به نظر برسد)، به ویژه در اوایل ارتباط با رئیس تان، بسیار مهم است. ۹. راه حل ارائه دهید هر کارمندی می تواند مشکلات خود را مشکلات مدیر خود بداند، ولی شما باید ارائه دهنده راه حل باشید نه ایجادکننده مشکل. کارمندان عالی کسانی هستند که مشکلات را حل می کنند. ۱۰. مهربان و دلسوز باشید برای اینکه به عنوان کارمند خوب و نمونه ای شناخته شوید، باید دلسوز باشید و این مسئله را درک کنید که مدیران و همکاران تان تمام تلاش خود را می کنند. بدخلایقی و شکایت همیشه ای از اینکه چقدر کار می کنید، هیچ فایده ای نخواهد داشت.